



ประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดลำปาง จำกัด  
วิธีการปฏิบัติในการจัดประชุมใหญ่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2564

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดลำปาง จำกัด กำหนดประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ.2564 ในวันที่ 20 ตุลาคม 2564 ซึ่งต้องปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดลำปาง ค่วนที่สุด ที่ ลป 0017.2/ว21852 ลงวันที่ 1 กันยายน 2564 ห้ามการจัดกิจกรรมซึ่งมีการรวมกลุ่มของบุคคลที่มีจำนวนรวมกันมากกว่า 50 คน เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการควบคุมโรคติดต่อจังหวัดลำปางดังนั้น สหกรณ์ฯ จึงจำเป็นต้องจัดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แทนการประชุมแบบเผชิญหน้า

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดลำปาง จำกัด พ.ศ.2563 ข้อที่ 80(8) คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์ และมติที่ประชุม คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดลำปาง จำกัด ชุดที่ 43 ครั้งที่ 13 เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2564 จึงมีมติว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2564 จึงกำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดประชุมใหญ่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 วิธีปฏิบัติในการจัดประชุมใหญ่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้ใช้ปฏิบัติตั้งแต่วันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 2 ในวิธีปฏิบัตินี้

“ที่ประชุม” หมายถึง ที่ประชุมใหญ่สามัญ หรือที่ประชุมใหญ่วิสามัญสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดลำปาง จำกัด

“ผู้แทนสมาชิกสหกรณ์” หมายถึง ผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดลำปาง จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดลำปาง จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดลำปาง จำกัด

“ประธาน” หมายถึง ประธานในที่ประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดลำปาง จำกัด

“การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์” หมายถึง การประชุมที่กฎหมาย ข้อบังคับหรือระเบียบของสหกรณ์ตำรวจภูธรจังหวัดลำปาง จำกัด ให้ต้องมีการประชุมที่ได้กระทำผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ร่วมประชุมอาจอยู่ในสถานที่เดียวกันหรือมิได้อยู่ในสถานที่เดียวกันก็ได้ แต่ทุกคนที่ร่วมประชุมสามารถอภิปรายปรึกษาหารือ และแสดงความคิดเห็นระหว่างกันได้ โดยการสื่อสารแบบสองทาง ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และมีผลเช่นเดียวกับการประชุมตามวิธีการที่บัญญัติไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับหรือระเบียบของสหกรณ์ฯ

พล.ต.ต.

“ผู้เข้าประชุม” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น สมาชิกสหกรณ์ฯ หรือผู้แทนสมาชิกแล้วแต่กรณี

“ผู้เข้าร่วมประชุม” หมายถึง ผู้ที่สหกรณ์ฯ หรือคณะกรรมการดำเนินการ หรือ คณะกรรมการอื่น เชิญให้เข้าร่วมประชุม หรือต้องเข้าประชุม เพื่อชี้แจง แสดงความคิดเห็น ให้คำแนะนำหรือ เสนอแนะต่อที่ประชุม ในการประชุมแห่งเดียวกันและที่แสดงคนร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในเวลา เดียวกัน

“ความมั่นคงปลอดภัย” หมายถึง การเข้ารหัสไว้ซึ่งความลับ ความถูกต้อง ครบถ้วน และ สภาพพร้อมใช้งานของระบบควบคุมการประชุม

“สื่ออิเล็กทรอนิกส์” หมายถึง สื่อบันทึกข้อมูลหรือสารสนเทศใด ๆ ที่ใช้วิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ โดยการประยุกต์ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า หรือวิธีอื่นใดในลักษณะ คล้ายกัน และให้หมายรวมถึงการประยุกต์ใช้วิธีการทางแสง วิธีการทางแม่เหล็กหรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการ ประยุกต์ใช้วิธีต่าง ๆ เช่นว่านั้น

“ระบบควบคุมการประชุม” หมายถึง ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และหรืออุปกรณ์ สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ใด ๆ ทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่เชื่อมโยงกันเป็นเครือข่ายและมีการสื่อสารข้อมูลกัน โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และหรือการโทรคมนาคมเพื่อให้ผู้ร่วมประชุมสามารถเข้าถึง และ ใช้งานสำหรับการประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ ไม่ว่าจะเป็นการประชุมด้วยเสียง หรือทั้งเสียงและภาพ

“ผู้ควบคุมระบบ” หมายความว่า เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ และผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก สหกรณ์ฯ ให้ทำหน้าที่ดูแลและบริหารจัดการระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่เริ่มทำการประชุม จนเสร็จสิ้นการประชุมแต่ละครั้ง

ข้อ 3 สถานที่จัดประชุมใหญ่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ห้องหลัก และห้องประชุมแสดงตน ให้ เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการประกาศกำหนด

ข้อ 4 ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งผู้แทนสมาชิกเป็นผู้ควบคุมดูแลการประชุมในแต่ละ สถานที่ตามข้อ 3 เป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ 5 ผู้ควบคุมดูแลการประชุมในแต่ละจุดมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) ควบคุมและจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่คณะกรรมการกำหนด

(2) จัดสถานที่ เตรียมที่นั่งสำหรับลงคะแนน, เตรียมบอร์ดนับคะแนน

(3) ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม

(4) แจกบัตรผู้แทนสมาชิก

(5) ชี้แจง ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และหลักเกณฑ์อื่นๆ ให้ ผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ทราบ

(6) จัดให้มีการลงคะแนน

(7) นับคะแนนประจำหน่วยเลือกตั้ง





(8) แจ้งผลการนับคะแนน

(9) นำบัตรส่ง ณ ที่ทำการสหกรณ์ฯ

(10) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 6 ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน

ข้อ 7 ผู้ควบคุมดูแลการประชุมในแต่ละจุด ต้องตรวจสอบชื่อผู้แทนสมาชิกในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าร่วมประชุมและบัตรประจำตัวตามที่สหกรณ์ฯ กำหนด แล้วเห็นว่าผู้แสดงตนเป็นผู้มีสิทธิเข้าร่วมประชุมในจุดนั้น ก็ให้ผู้มีสิทธิเข้าร่วมประชุมลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าร่วมประชุมที่สหกรณ์ฯ กำหนด

ข้อ 8 ผู้แทนสมาชิกคนใดต้องการแสดงความคิดเห็น ให้แสดงตนแจ้ง ชื่อ-สกุล ทะเบียนสมาชิก พร้อมหัวข้อเรื่องที่ต้องแสดงความคิดเห็น และต้องได้รับอนุญาตจากประธานที่ประชุม ก่อนแสดงความคิดเห็น

ข้อ 9 การนับคะแนนเสียง ให้ผู้ควบคุมดูแลการประชุมในแต่ละจุดรวมคะแนนเสียงสมาชิกในห้องประชุมแต่ละห้อง แล้วส่งผลคะแนนเสียงในการลงมติมายังห้องหลักของสหกรณ์ฯ เพื่อรวมผลคะแนนเสนอต่อที่ประชุม โดยที่การออกเสียงลงมติในเรื่องใด ๆ ให้ถือปฏิบัติตามที่ข้อบังคับสหกรณ์ฯ กำหนด

ข้อ 10 เมื่อสิ้นสุดการประชุม ให้ผู้ควบคุมระบบจัดทำแบบรายงานการลงมติ จำนวนผู้มาแสดงตนและลงคะแนนเสียง พร้อมลงลายมือชื่อในแบบรายงานการลงมติ ส่งให้กับประธานที่ประชุมในทุกประเด็นที่มีการลงมติ

ข้อ 11 กรณีมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบสหกรณ์ฯ ได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ 12 กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้คำวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. 2564

พลตำรวจตรี

(นันทวิทย์ เทียมบุญธง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจรัฐจังหวัดลำปาง จำกัด