



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตัวร่วงภูรังหวัดลำปาง จำกัด  
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่นอกสำนักงาน  
ของคณะกรรมการดำเนินการ ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่  
พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตัวร่วงภูรังหวัดลำปาง จำกัด พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตัวร่วงภูรังหวัดลำปาง จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๘๐(๑๔) และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๗๒(๗) ข้อ ๑๓๙(๑๙) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๖ ครั้งที่ ๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตัวร่วงภูรังหวัดลำปาง จำกัด ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่นอกสำนักงานของคณะกรรมการดำเนินการ ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตัวร่วงภูรังหวัดลำปาง จำกัด ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่นอกสำนักงานของคณะกรรมการดำเนินการ ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๗”**

**ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป**

ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตัวร่วงภูรังหวัดลำปาง จำกัด “ว่าด้วยค่าพาหนะเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักในการเดินทางสำหรับประธานกรรมการ คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๙” และบรรดา率เบียบ มาตรฐานกรรมการ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

**ข้อ ๓ ในระเบียบนี้**

“สหกรณ์” หมายความถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ตัวร่วงภูรังหวัดลำปาง จำกัด

“สมาชิก” หมายความถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตัวร่วงภูรังหวัดลำปาง จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายความถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ตัวร่วงภูรังหวัดลำปาง จำกัด

“กรรมการ” หมายความถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตัวร่วงภูรังหวัดลำปาง จำกัด

“ที่ปรึกษา” หมายความถึง ที่ปรึกษาสหกรณ์ออมทรัพย์ตัวร่วงภูรังหวัดลำปาง จำกัด  
“ผู้ตรวจสอบกิจการ” หมายความถึง ผู้ตรวจสอบกิจการที่สมาชิกเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่

“เจ้าหน้าที่” หมายความถึง เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตัวร่วงภูรังหวัดลำปาง จำกัด ทุกตำแหน่ง

“การปฏิบัติงานนอกสำนักงาน” หมายความถึง การเดินทางไปประชุมอบรมสัมมนา และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์ตัวร่วงภูรังหวัดลำปาง จำกัดนอกสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ตัวร่วงภูรังหวัดลำปาง จำกัด

ข้อ ๕ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่นอกสำนักงาน ได้แก่

๕.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง

๕.๒ ค่าพาหนะ ซึ่งรวมถึงค่าเช่าพาหนะ ค่าระหว่างบรรทุก ค่าน้ำมัน เพื่อเดินทาง

๕.๓ ค่าเช่าที่พัก

๕.๔ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่นอกสำนักงาน

ข้อ ๖ กรรมการ ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ จะเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่นอกสำนักงาน ต้องได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการ หรือคณะกรรมการแล้วแต่กรณี

ข้อ ๗ การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่นอกสำนักงานของกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

๗.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พัก

๗.๑.๑ คณะกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ ค่าเบี้ย  
เลี้ยงวันละ ๘๐๐ บาท

๗.๑.๒ ค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย ยกเว้นในท้องที่ ๆ คณะกรรมการดำเนินการ  
กำหนดในอัตรา ดังนี้

(๑) ประธานกรรมการ คืนละ ๒,๐๐๐ บาท

(๒) รองประธานกรรมการ กรรมการที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ  
คืนละ ๑,๕๐๐ บาท

(๓) เจ้าหน้าที่ คืนละ ๑,๒๐๐ บาท

๗.๒ ค่าพาหนะให้เช่ายานพาหนะประจำทางหรือรถรับจ้าง และให้เบิกค่าพาหนะได้  
เท่าที่จ่ายจริง หรืออัตราค่าโดยสารที่ทางราชการกำหนดและโดยประยุทธ์

๗.๒.๑ การเดินทางโดยทางรถไฟตามที่จ่ายจริง

๗.๒.๒ การเดินทางโดยรถโดยสารประจำทางตามที่จ่ายจริง

๗.๒.๓ การเดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัว ให้เบิกค่าน้ำมันเชื้อเพลิงกิโลเมตรละ  
๔ บาท

๗.๒.๔ การเดินทางโดยเครื่องบินตามที่จ่ายจริง(หากการเดินทางไปปฏิบัติ  
หน้าที่ครั้งใดมีความจำเป็นเร่งด่วนและเพื่อประโยชน์ต่อภาระของราชการ  
ให้ขออนุมัติจากประธานกรรมการหรือคณะกรรมการแล้วแต่กรณี

๗.๒.๕ การเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่นอกสำนักงาน กรณีจำเป็นเร่งด่วนหรือมี  
เหตุจำเป็นอย่างอื่นที่จะต้องเช่ายานพาหนะจะกระทำได้เมื่อได้รับอนุมัติ  
จากประธานกรรมการและให้เบิกจ่ายค่าเช่ายานพาหนะได้ตามที่  
คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๘ การเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสำนักงาน ถ้าผู้เดินทางไปหยุดพัก ณ ที่ใด โดยไม่  
จำเป็นต่อการปฏิบัติงานนั้นจะเบิกค่าใช้จ่ายสำหรับวันที่หยุดพักอยู่โดยไม่จำเป็นนั้นไม่ได้

ข้อ ๙ การเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่นอกสำนักงาน หรือกรณีพักแรมในyanพาหนะ หรือพัก  
ที่หน่วยงานจัดให้จะเบิกค่าเช่าที่พักไม่ได้

ข้อ ๑๐ ในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสำนักงาน คณะกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบ  
กิจการ และเจ้าหน้าที่ หากหน่วยงานปลายทางเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้ดูเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้ เว้นแต่อัตราค่าใช้จ่ายของหน่วยงานปลายทางต่ำกว่าให้เบิกเพิ่มได้  
แต่ไม่เกินกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ตามข้อ ๗.๑ และข้อ ๗.๒

ข้อ ๑๖ การนับเวลาในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ เพื่อคำนวณเบี้ยเลี้ยงเดินทางให้นับตั้งแต่เวลาออกจากสถานที่ปฏิบัติงานตามปกติจนกลับถึงสถานที่อยู่ หรือสถานที่ปฏิบัติงานตามปกติโดยให้นับ ๒๕ ชั่วโมง เป็น ๑ วัน ถ้าไม่มีถึง ๒๕ ชั่วโมง แต่เกิน ๑๒ ชั่วโมง ให้นับเป็น ๑ วัน

ข้อ ๑๗ งบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายงบรายจ่ายหมวดรายจ่ายดำเนินงาน

ข้อ ๑๘ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จะเป็นต้องจะจ่าย เนื่องจากการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่นอกสำนักงาน หรือใช้จ่ายในการติดต่อธุรกิจของสหกรณ์ใช้จ่ายได้ตามดุลยพินิจของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๙ ให้ประธานกรรมการสหกรณ์ฯ เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลสำรวจทรัพย์

(ภูมิปัญญา นวตระกูลพิสุทธิ์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตรวจจูตรังหัวดลำปาง จำกัด

นายทะเบียนเทศบาลเมืองรำไพ  
ตำแหน่งสื่อสารนักงานสหกรณ์จังหวัดลำปาง  
๑๘๐/๑๔ ถนนสีลม ๖ กย. ๒๕๖๗

นวตระกูลพิสุทธิ์

๒๕ กย. ๒๕๖๗